



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Codice Fiscale 81000470039

Partita Iva 00143240034

SETTORE 2° - SERVIZI PER IL TERRITORIO

Servizio I – Servizi Tecnici, Opere ed Infrastrutture

Prot. 6792

OGGETTO: Servizio di Pulizia Immobili Comunali - Anno 2018 – Avviso Manifestazione di Interesse per invito procedura negoziata esclusivamente tramite piattaforma MePa

1. – DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Arona - SETTORE 2° - SERVIZIO 1°- Manutenzioni – LL.PP. - Via San Carlo, 2- 28041 Arona, tel. 0322/231207 - fax 0322/243101; Indirizzo internet: www.comune.arona.no.it

2. – OGGETTO DELLA PROCEDURA E PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La procedura ha ad oggetto esclusivamente la manifestazione di interesse per i Servizi "Pulizia Immobili ad uso Ufficio" del Comune di Arona.

- Oggetto: servizio pulizia immobili comunali ad uso uffici;

- Importo servizio (per un anno): circa **€ 86.000,00**;

- Durata contrattuale: un anno (con possibilità di ripetizione servizi analoghi)

In particolare ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e in applicazione dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 l'A.C. si riserva la facoltà di applicazione della ripetizione di servizi analoghi conformi al progetto di base.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, previa comunicazione scritta, di richiedere all'Appaltatore una proroga tecnica del contratto in corso (mesi sei), ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all'espletamento o al completamento delle procedure di affidamento del nuovo appalto. La proroga contrattuale sarà subordinata ad atti autorizzativi emessi dalla Stazione Appaltante, fatto salvo eventuali norme che potrebbero essere emanate successivamente in materia.

- Importo complessivo dell'appalto con rinnovo e proroga tecnica: circa **€ 215.000,00**

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D Lgs. 50/16 e s.m.i.. A pena di esclusione i soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti (dimostrabili mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000):

a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D Lgs. 50/16 e s.m.i.;

b) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del DLgs. 50/16 e s.m.i.: Certificazione di iscrizione al Registro delle imprese o albo delle imprese artigiane per le attività oggetto del presente appalto (gestione servizi pulizia);

c) Iscrizione al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) e attivazione sulla piattaforma all'iniziativa: "**SERVIZI - SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI E DI DISINFESTAZIONE**" per la Provincia di Novara;

d) requisiti di qualificazione di cui all'art. 83 del D Lgs. 50/16 e s.m.i.:

d1) la capacità economica-finanziaria attraverso:

- l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA per la fascia di classificazione per volume di affari di cui all'art. 3 D.M. 274/97 : b) fino a **206.583,00 euro**;

d2) la capacità tecnica attraverso:

- l'elenco dei principali servizi analoghi (gestione servizi pulizia immobili) prestati nell'ultimo triennio antecedente la data del presente avviso, o nel minore periodo di attività, in ogni caso non inferiore a due anni (dalla data del presente avviso), dei quali l'Appaltatore possiede l'attestato di servizio. L'elenco dovrà dimostrare che l'appaltatore ha svolto nel suddetto triennio servizi analoghi per un importo non inferiore ad **€ 200.000,00** (duecentomila euro) e che tali contratti sono stati tutti regolarmente eseguiti.

In caso di R.T.I., i requisiti di ammissione devono essere posseduti nella misura minima del 40% dalla mandataria o da una consorziata e in misura minima del 10% dalle mandanti.

E' fatto divieto, **pena l'esclusione**, agli operatori economici di presentare manifestazione di interesse in più di una associazione temporanea o consorzio ed in forma individuale qualora partecipino ad una associazione temporanea di imprese o consorzio che presenta istanza.

4. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La successiva comparazione tra le offerte pervenute a seguito di invito, avverrà secondo il critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come stabilito dall'art. 95 comma 3 lett. b), tenendo conto che il peso attribuito alla componente tecnica, corrisponderà a circa i 2/3 del punteggio complessivo. Tale criterio garantisce un miglior livello prestazionale in termini di risultato atteso, pur conservando e garantendo l'economicità dell'azione amministrativa. I parametri della valutazione saranno resi noti in dettaglio sul disciplinare di gara che sarà disponibile ai soggetti invitati, al momento della pubblicazione della gara sul Mercato Elettronico della P.A..

5. MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'operatore economico interessato deve produrre la seguente documentazione, redatta in conformità al contenuto del modello A, allegato al presente avviso e scaricabile dal profilo del committente, all'indirizzo: <http://www.comune.arona.no.it> sezione Bandi di gara:

L'istanza di manifestazione di interesse, **pena l'esclusione**, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia semplice di un documento di validità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente, **pena l'esclusione**, l'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione (vedi precedente punto 3).

Qualora vi sia interesse a presentare offerta in caso di costituenda associazione temporanea di impresa l'istanza di manifestazione di interesse (unitamente alle relative dichiarazioni), deve essere trasmessa nell'unico plico, da tutti i futuri componenti del raggruppamento.

I soggetti interessati devono far pervenire, **a pena di esclusione**, l'istanza esclusivamente a mezzo pec indirizzato a Comune di Arona, Via San Carlo, 2 – 28041 ARONA (NO), recante l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, completo di telefono, fax, e-mail, indirizzo pec e P.IVA (in caso di manifestazione di interesse in forma di raggruppamento dovrà essere indicato il nominativo della mandataria) e la dicitura "**Servizio di Pulizia Immobili Comunali - Anno 2018**".

La istanza dovrà pervenire entro il termine perentorio del **03 marzo 2018 ore 23,59 esclusivamente tramite posta elettronica** certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.arona.no.it.

6. PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DELLE ISTANZE

La Stazione Appaltante provvederà alla selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata secondo i criteri di seguito esposti:

- a) manifestazioni di interesse inferiore a n. 5: si inviteranno tutti gli operatori economici che hanno fatto richiesta;
- b) manifestazioni di interesse in numero superiore a n. 5 ed inferiore a 40: si procederà, mediante sorteggio pubblico ad estrarre n. 6 (sei) operatori economici da invitare alla gara;
- c) manifestazioni di interesse in numero superiore a n. 40 ed inferiore a 60: si procederà, mediante sorteggio pubblico, ad estrarre n. 8 (otto) operatori economici da invitare alla gara.
- d) manifestazioni di interesse in numero superiore a 60: si procederà, mediante sorteggio pubblico ad estrarre n. 10 (dieci) operatori economici da invitare alla gara.

Il sorteggio avverrà in forma anonima il giorno **06 marzo 2018 alle ore 09,30** con le seguenti modalità: ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata da un numero progressivo. Prima dell'estrazione verrà esposto l'elenco dei numeri progressivi a ciascuno di essi associati, senza l'indicazione della generalità degli operatori economici che hanno presentato istanza ma solo il numero di protocollo assegnato con la ricezione del plico. Seguirà l'estrazione dei numeri: le domande corrispondenti ai numeri estratti saranno ammesse alla fase successivi di invito alla procedura di gara, previa verifica della regolarità della dichiarazione presentata, senza rendere note le generalità dei concorrenti, che rimarranno riservate fino al termine di scadenza di presentazione delle offerte. La seduta pubblica sarà presieduta dal Responsabile della procedura di gara che si avvarrà dell'ausilio di due collaboratori.

Il risultato del sorteggio sarà comunicato alle ditte interessate esclusivamente mediante avviso sul sito internet: <http://www.comune.arona.no.it/>.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

7. FASE SUCCESSIVA

Entro 30 giorni dalla seduta pubblica in cui si è proceduto al sorteggio degli operatori da invitare, si provvederà all'invio delle lettere di invito agli operatori economici sorteggiati, assegnando loro un termine per presentare offerta non inferiore a 15 giorni.

8. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici idonei all'assunzione dei lavori di cui trattasi in quanto in possesso dei requisiti richiesti.

Detto avviso costituisce, pertanto, indagine di mercato, in attuazione di quanto disposto dagli artt. 30, comma 1 e dall'art. 36, comma 2, lett.b) del D. Lgs. 50/16 e s.m.i.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il Comune di Arona si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della procedura negoziata per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Comune di Arona per 15 giorni naturali e consecutivi e sull'Albo pretorio on line del Comune di Arona.

9. CONTATTI:

Per informazioni:

di carattere tecnico rivolgersi a:

geom Del Prato Moreno – tel. 0322-231207; e-mail: m.delprato@comune.arona.no.it;

di carattere amministrativo rivolgersi a:

rag. Laura Marzetti - tel. 0322-231266; e-mail: l.marzetti@comune.arona.no.it;

10. RESPONSABILI

Il Responsabile del procedimento amministrativo, nonché Responsabile della corretta esecuzione della presente procedura, è l'Ing. Mauro Marchisio, Dirigente del Settore II – Gestione e sviluppo territorio del Comune di Arona.

11. TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati dal Comune esclusivamente ai fini dello svolgimento delle proprie attività istituzionali. Essi saranno archiviati nei locali dell'Ente, ai sensi di quanto disposto dal Titolo III del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196. Tali dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al Titolo III del predetto decreto. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente del Settore II del Comune di Arona.

Arona, li 15.02.2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

F.to. Ing. Mauro Marchisio

Allegati:

A) Fac simile istanza di iscrizione