



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Originale

DECRETO SINDACALE

N. 16 DEL 11/05/2021

PROT. N. 19371/2021

OGGETTO: Assegnazione del ruolo di designato per il trattamento dei dati personali con delega del Sindaco a svolgere i compiti e le funzioni attribuiti dal titolare a Dirigenti e Responsabile del Servizio di Polizia Locale, in applicazione del regolamento (UE) 2016/679 (RGPD - Regolamento Generale - Protezione Dati)

IL SINDACO

Visto il Regolamento UE 679/2016 (RGPD - Regolamento Generale - Protezione Dati) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali entrato in vigore il 25 maggio 2018;

In qualità di legale rappresentante del Comune di Arona, Titolare del trattamento dei dati personali;

Premesso che il Titolare del trattamento dei dati personali è tenuto a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che il trattamento di dati personali sia effettuato in modo conforme al RGPD e quindi nel rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali stabiliti dall'art. 5 del RGPD (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza);

Premesso altresì che il Titolare del trattamento dei dati personali può prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la propria autorità ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018;

Individuato il personale a cui poter attribuire compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 nelle figure dei dirigenti e del responsabile del servizio di Polizia Locale;

DECRETA

- **DI APPROVARE** il registro delle attività di trattamento prodotto dai Dirigenti, dai Responsabili di Posizione Organizzativa e dal Responsabile del Servizio di Polizia Locale, depositato in atti in data odierna (Prot. n. 11087/2019), che dovrà essere tenuto costantemente aggiornato;

- **DI DESIGNARE**, con decorrenza dalla data di ricezione del presente provvedimento, i sottoscritti signori:

Dr. CARMENI Agostino	Segretario generale e Dirigente settore 1° "Gestione e sviluppo risorse";
Ing. MARCHISIO Mauro	Dirigente settore 2° "Servizi per il territorio";
Dr. VESCO Giovanni	Dirigente settore 3° "Servizi alla persona e gestione risorse umane interne";
Dr.ssa QUATRARO Floriana	Responsabile del servizio di Polizia Locale;

che operano sotto la diretta autorità del Titolare, quali persone fisiche a cui attribuire specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali, e relativi ai trattamenti rientranti nella struttura organizzativa di competenza, e di seguito elencati:

AMBITO AUTORIZZATO	
Denominazione trattamento	Tutti i trattamenti necessari allo svolgimento dei processi/procedimenti/attività, compiti e funzioni di competenza dell'unità organizzativa al quale è preposta il responsabile P.O., in base all'atto di nomina dello stesso, inclusi i trattamenti che possono presentare rischi elevati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR
Operazioni trattamento eseguibili	Tutte le operazioni di trattamento dei dati personali, nessuna esclusa che si rendono necessarie per la gestione dei processi/procedimenti/attività, compiti e funzioni di competenza dell'unità organizzativa medesima, incluse le operazioni di trattamento relative ai trattamenti che possono presentare rischi elevati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR
Archivi/Banche dati	Tutti gli archivi e le banche dati, nessuna esclusa che si rendono necessarie per la gestione dei processi/procedimenti/attività, compiti e funzioni di competenza dell'unità organizzativa medesima, incluse le operazioni di trattamento relative ai trattamenti che possono presentare rischi elevati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR
Categorie di dati personali	Tutte le categorie di dati personali, anche le particolari categorie di dati di cui agli artt. 9 e 10 GDPR, che si rendono necessarie allo svolgimento dei compiti e delle funzioni di competenza del designato, inclusi gli archivi e le banche dati relativi ai trattamenti che possono presentare rischi elevati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR

dando atto che i compiti e le funzioni attribuite devono essere svolti in modo che il trattamento di dati personali sia effettuato in conformità al RGPD e quindi nel rispetto dei principi applicabili al trattamento di dati personali stabiliti dall'art. 5 del RGPD (liceità, correttezza e trasparenza; limitazione della finalità; minimizzazione dei dati; esattezza; limitazione della conservazione; integrità e riservatezza);

- **DI ATTRIBUIRE E DELEGARE**, con decorrenza dalla data di ricezione del presente provvedimento ai designati i seguenti compiti e funzioni:

a) verificare la legittimità dei trattamenti di dati personali effettuati dalla struttura di riferimento;

- b) operare secondo quanto previsto dai principi di accountability;
- c) disporre, in conseguenza alla verifica di cui alla lett. a) le modifiche necessarie al trattamento perché lo stesso sia conforme alla normativa vigente ovvero disporre la cessazione di qualsiasi trattamento effettuato in violazione alla stessa;
- d) adottare soluzioni di privacy by design e by default;
- e) contribuire al costante aggiornamento del registro delle attività di trattamento;
- f) garantire la corretta informazione e l'esercizio dei diritti degli interessati;
- g) individuare i soggetti autorizzati a compiere operazioni di trattamento (di seguito anche "incaricati") fornendo agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- h) disporre l'adozione dei provvedimenti imposti dal Garante;
- i) collaborare con il Responsabile della protezione dei dati personali al fine di consentire allo stesso l'esecuzione dei compiti e delle funzioni assegnate;
- j) garantire al Responsabile della protezione dei dati personali ed al personale designato Amministratore di sistema i necessari permessi di accesso ai dati ed ai sistemi per l'effettuazione delle verifiche di sicurezza, anche a seguito di incidenti di sicurezza;
- k) effettuare la preventiva valutazione d'impatto ai sensi dell'art. 35 del Regolamento, nei casi in cui un trattamento, allorché preveda in particolare l'uso di nuove tecnologie, considerati la natura, l'oggetto, il contesto e le finalità del trattamento, possa presentare un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- l) consultare il Garante, in aderenza all'art. 36 del Regolamento e nelle modalità previste dal par. 3.1, lett b), nei casi in cui la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati a norma dell'articolo 35 indichi che il trattamento presenta un rischio residuale elevato;
- m) gestire la procedura in relazione alle violazioni di dati personali, curando la notifica all'Autorità di controllo e l'eventuale comunicazione agli interessati;
- n) individuare i responsabili (esterni) del trattamento fornendo le necessarie indicazioni; con eventuale facoltà di attribuire, con subdelega, i compiti e le funzioni di cui sopra o ai responsabili di posizione organizzativa o particolari responsabilità ad eccezione dei punti h), k) e l);

- **DI DARE ATTO** che i dirigenti e la responsabile del servizio di Polizia Locale assumono, con decorrenza dalla data di ricezione del presente atto di designazione, attribuzione e delega, il ruolo di **"designato per il trattamento dei dati personali con delega a svolgere i compiti e le funzioni attribuiti dal titolare"**;

- **DI DARE ATTO**, altresì, che tale ruolo:

- Ha validità per l'intera durata dell'incarico dirigenziale o di responsabile della Polizia Locale;
- Viene a cessare al modificarsi del rapporto di lavoro;
- Viene a cessare in caso di revoca espressa;

- **DI DARE ATTO** che gli specifici compiti e funzioni attribuite e delegate vanno svolti assumendo, nell'ambito delle funzioni dirigenziali, tutti i compiti di indirizzo, direzione, coordinamento, gestione, monitoraggio e controllo;

- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sostituisce l'atto di nomina, in atti, adottato sotto il vigore del D.Lgs. n. 196/ 2003 nel testo previgente all'adeguamento al GDPR in forza di D.Lgs 101/2018;

- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione "Altri contenuti/ Trattamento dei dati personali";

- **DI DISPORRE** la notificazione personale agli interessati o, in alternativa la comunicazione personale, con rilascio di apposita dichiarazione di ricevimento dell'atto soprascritto e di assunzione delle funzioni e

delle responsabilità delegate.

Arona, lì 11 maggio 2021

Il Sindaco
MONTI FEDERICO
firmato digitalmente